

FAQ | Tarieven en betalingen (2025)

Hieronder vind je antwoorden op de meest gestelde vragen over de facturatie van de inschrijving van jouw titel in het architectenregister.

Staat het antwoord op jouw vraag hier niet tussen? Stel de vraag dan in de [persoonlijke digitale omgeving](#) via de login rechtsboven op de [website](#).

Let op: als je op dit moment bezig bent met je inschrijving dan heb je nog geen toegang tot de persoonlijke digitale omgeving. Maak dan gebruik van het [contactformulier](#) onderaan de [website](#).

1. Tarieven

Waar vind ik het overzicht van de tarieven voor inschrijving?

De tarieven die wij hanteren vanaf 1 januari 2025 staan in [de algemene- en betalingsvoorwaarden](#) van het Architectenregister.

Waarom zijn de tarieven aangepast ten opzichte van vorig jaar?

De tarieven zijn per 1 januari 2025 gewijzigd. Ieder jaar beoordelen wij of de tarieven aangepast moeten worden. Bijvoorbeeld als gevolg van inflatie of veranderende economische omstandigheden. Dit voorstel wordt besproken met het bestuur. De minister van Onderwijs Cultuur en Wetenschap geeft goedkeuring en stelt de tarieven uiteindelijk vast. De actuele tarieven zijn opgenomen in de algemene- en betalingsvoorwaarden.

2. Facturen en aanmaningen

Ik heb geen factuur of aanmaning ontvangen?

Wij versturen facturen en aanmaningen per e-mail. Je ontvangt de factuur in het eerste kwartaal van het jaar.

Het kan gebeuren dat je geen digitale factuur hebt ontvangen in de inbox. Wellicht is de e-mail terechtgekomen in je spambox of reclamefolder. Als de e-mail ook daarin niet is binnen gekomen, dan is het goed om te controleren of het juiste e-mailadres bij ons geregistreerd staat. Controleer dit eenvoudig door in te loggen op jouw [persoonlijke digitale omgeving](#). Daarin vind je onder andere de facturen die zijn verstuurd.

Lukt het niet om in te loggen? Kijk dan bij de [handleiding hoe in te loggen in het Portaal](#)

De persoonlijke digitale omgeving is te benaderen door in te loggen via deze (beveiligde) url: https://bar-jzd.decosasp.com/portaal/auth/login#/, dit heet Portaal Architectenregister.

Hoe kan ik inloggen op mijn persoonlijke digitale omgeving? Ik heb zelf de betaling verricht voordat ik een factuur heb ontvangen. Waarom ontvang ik nu toch een factuur?

Hiervoor kunnen meerdere redenen zijn.

Wanneer dit het eerste jaar is dat jouw inschrijving wordt opgenomen in het architectenregister, dan worden er twee onderdelen in rekening gebracht: het inschrijfgeld en de jaarlijkse bijdrage.

Dit geldt ook in de situatie van het toevoegen van een nieuwe registratie aan de al bestaande registratie of bij een her-inschrijving nadat je uitgeschreven bent geweest. Bij alle inschrijvingen worden zowel het inschrijfgeld als de jaarlijkse bijdrage gefactureerd. Meestal worden beide tarieven op een factuur vermeld, in sommige gevallen krijg je daar twee aparte facturen voor.

Waarom ontvang ik een factuur voor meerdere jaarlijkse bijdragen?

De jaarlijkse bijdrage wordt per discipline waarvoor de inschrijving geldt in rekening gebracht. Je kunt met maximaal vier separate registratienummers ingeschreven staan. Voorbeeld: ben je bijvoorbeeld geregistreerd als *architect* én als *stedenbouwkundige*, dan wordt tweemaal de jaarlijkse bijdrage gefactureerd.

Waarom ontvang ik een aanmaning terwijl ik al heb betaald?

Is er een bedrag van jouw rekening afgeschreven, of heb jij zelf de betaling verzorgd via de betaallink, maar ontvang je nu een aanmaning? Dan kan het zijn dat de verzending van de aanmaning en de verwerking van jouw betaling elkaar hebben gekruist. Het is ook mogelijk dat het factuurnummer niet correct vermeld is bij de betaling, waardoor wij de betaling niet aan de juiste factuur kunnen koppelen.

Stuur in dat geval jouw betaalbewijs per e-mail op naar invoice@architectenregister.nl, dan onderzoeken wij wat er is gebeurd. In het onderwerp vermeld je jouw registratienummer en jouw voorletters + achternaam. In het e-mailbericht stuur je een screenshot of kopie van de betaling, waarin de volgende gegevens zichtbaar zijn:

- Het bedrag dat is betaald
- De datum waarop is betaald
- Het IBAN waarmee is betaald
- De tenaamstelling van dit IBAN
- Het kenmerk of de omschrijving bij de betaling

Ik ben niet meer ingeschreven, maar heb wel een factuur ontvangen?

Het kan gebeuren dat de uitschrijving de factuur heeft gekruist. Stuur in dat geval het bewijs van uitschrijving via het contactformulier. Meer informatie staat in [de algemene- en betalingsvoorwaarden](#) van het Architectenregister.

3. Betalen

Wanneer wordt de jaarlijkse bijdrage van mijn rekening afgeschreven?

Heb je toestemming gegeven voor automatische incasso? Dan zullen wij deze incasso uitvoeren vanaf medio februari 2025. Wij sturen eerst per e-mail een factuur, waarin wordt aangegeven in welke periode de automatische incasso zal plaatsvinden.

Ik betaal de factuur niet via automatische incasso. Hoe kan ik betalen?

Heb je geen toestemming gegeven voor automatisch incasso? Dan kun je zelf via de meegestuurde betaallink via iDEAL de jaarlijkse bijdrage voldoen, binnen de aangegeven betaaltermijn. Als je via iDEAL betaalt, wordt automatisch het factuurnummer bij de betaling vermeld.

Je kunt het factuurbedrag ook handmatig overmaken. Maak dan gebruik van de volgende gegevens:

IBAN Architectenregister:	NL24 ABNA 05 3958 3871
BIC (swift-code):	ABNA NL 2A
Omschrijving:	Factuurnummer

Het factuurnummer is te vinden op de factuur. Deze staat óf rechtsboven in de brief óf in het midden van de brief.

Kan ik de factuur voortaan automatisch laten incasseren?

Ja dat kan! Als je nog niet automatisch laat incasseren, dan kun je dit zelf aanzetten in jouw [persoonlijke digitale omgeving](#). Ga naar 'toestemming incasso & wijz. bankrekening' om de betaalwijze aan te passen. Let op: automatische incasso kan alleen worden ingesteld op de bankrekening (IBAN) waarvoor je zelf gemachtigd bent. Dus niet het bankrekeningnummer van je eventuele werkgever. Omdat de facturatie voor 2025 al is verzonden, zullen wijzigingen pas ingaan per volgend jaar, 2026.

Hoe kan ik mijn bankrekeningnummer (IBAN) wijzigen?

Dat doe je eenvoudig zelf in jouw [persoonlijke digitale omgeving](#). Ga naar 'toestemming incasso & wijz. bankrekening' om je IBAN voor automatische incasso aan te passen. Let op: automatische incasso kan alleen worden ingesteld op de bankrekening (IBAN) waarvoor je zelf gemachtigd bent. Dus niet het bankrekeningnummer van je eventuele werkgever. Omdat de facturatie voor 2025 al is verzonden, zullen wijzigingen pas ingaan per volgend jaar, 2026.

Ik heb toestemming gegeven voor automatische incasso, waarom krijg ik toch een aanmaning?

Je ontvangt een aanmaning als de automatische incasso niet is gelukt. Dit kan verschillende oorzaken hebben. Soms weigert de bank een incasso omdat er onvoldoende saldo is. In andere gevallen heeft de rekeninghouder zelf een blokkade op incasso's gezet zonder zich daarvan bewust te zijn. Ook dan mislukt de incasso. Daarnaast kan het voorkomen dat jouw bank strenge blokkades hanteert bij automatische incasso's.

Als de automatische incasso niet is gelukt, dan hebben wij geen betaling ontvangen en ontvang je daarom een aanmaning. Wij adviseren je om zelf contact op te nemen met jouw bank om navraag te doen.

Zorg ondertussen wel voor betaling van de factuur om jouw inschrijving voor dit jaar door te laten lopen. Maak hiervoor gebruik van de betaallink die bij de aanmaning per e-mail is meegestuurd.

Wat gebeurt er als ik de factuur niet betaal?

Het Architectenregister haalt de inschrijving door wanneer de factuur niet wordt betaald. Dit volgt op juridische grond na het versturen van de aanmaning en na het verstrijken van de betaaltermijn. Na doorhaling is het volgens de [Wet op de architectentitel](#) niet toegestaan de titel te gebruiken.

4. Persoonlijke digitale omgeving

De persoonlijke digitale omgeving is te benaderen door in te loggen via deze (beveiligde) url: [https://bar-ijzd.decosasp.com/portaal/auth/login#/,](https://bar-ijzd.decosasp.com/portaal/auth/login#/) dit heet Portaal Architectenregister.

Hoe kan ik inloggen op mijn persoonlijke digitale omgeving?

Ga naar jouw [persoonlijke digitale omgeving](#) en vul de gevraagde inloggegevens in. Lukt het niet direct, of is het al enige tijd geleden dat je voor het laatst hebt ingelogd? Lees dan eens de [handleiding](#) door.

Inloggen: wat is ook alweer mijn registratienummer?

Ben je inschreven als architect, stedenbouwkundige, land- en tuinbouwarchitect en/of interieurarchitect en ben je op zoek naar jouw registratienummer? Zoek deze eenvoudig op in [het architectenregister](#)

Ik heb mijn e-mailadres gewijzigd, hoe kan ik alsnog inloggen?

Is er bij ons nog geen of een ander e-mailadres bekend? Dan kun je ons [contactformulier](#) gebruiken om het juiste e-mailadres te laten opnemen of te wijzigen in het architectenregister. Vul bij 'vraag of klacht' op het formulier in: 'ontbreken/verkeerd e-mailadres'. En geef in het opmerkingenveld jouw voorletters + achternaam, het juiste e-mailadres, en daar waar dit van toepassing is ook jouw registratienummer aan.

Hoe kan ik zelf mijn gegevens controleren of aanpassen?

Log in op jouw [persoonlijke digitale omgeving](#). Ga vervolgens naar 'persoonlijke gegevens'. Hier kun je bijvoorbeeld jouw bankgegevens controleren of wijzigen, of de wijze van betalen. Kies je voor automatische incasso? Dan kun je alleen jouw eigen bankrekening (IBAN) invullen, niet het bankrekeningnummer van je werkgever. Let op: omdat de facturatie voor 2025 al is verzonden, zullen wijzigingen pas ingaan per volgend jaar, 2026.

5. Overige vragen

Voor alle overige vragen of opmerkingen verwijzen wij je naar het contactformulier onderaan op de website www.architectenregister.nl